**PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI Z PRZEDSZKOLA**

*Opracowano na podstawie Statutu Przedszkola, Procedury organizacji opieki w Przedszkolu w czasie pandemii COVID-19*

W czasie pandemii COVID-19 obowiązują następujące dodatkowe zasady:

**PRZYPROWADZANIE I ODBIÓR DZIECKA:**

1. W związku z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieci i pracowników przedszkola rodzice/ opiekunowie prawni nie wchodzą do budynku przedszkola. Wyjątkiem jest okres adaptacyjny z zachowaniem następujących zasad:
2. na wejście do szatni rodzice czekają przed wejściem do budynku lub w korytarzu z zachowaniem wyznaczonych odległości;
3. w szatni każdej grupy może przebywać jednorazowo pięcioro rodziców z dziećmi;
4. rodzice opuszczają budynek przedszkola w ciągu 10 minut od wejścia do szatni;
5. Rodzice dzieci z pierwszej i drugiej grupy przyprowadzają i odbierają dzieci przy głównym wejściu do przedszkola. Rodzice dzieci z trzeciej i czwartej grupy przyprowadzają i odbierają dzieci tylnym wejściem ewakuacyjnym. Wszystkie dzieci korzystające z dyżurów porannych (6:30-7:30) i popołudniowych (15:30-16:30) wchodzą i wychodzą wejściem głównym.
6. Dzieci przyprowadzamy rano do godz. 8:00. Po godzinie 8.00 w danym dniu dziecko nie będzie przyjmowane do przedszkola.
7. Dziecko do i z grupy wyprowadzane jest przez personel. Wyjątkiem jest okres adaptacyjny zgodnie z punktem 1.
8. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników przedszkola oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
9. Rodzice/opiekunowie na terenie przedszkolnym mają obowiązek zakrywania ust i nosa oraz dezynfekowania dłoni przy wejściu do budynku .
10. Dziecko przyprowadza 1 rodzic/opiekun prawny.
11. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
12. Dziecko, które ma objawy chorobowe nie zostanie przyjęte na zajęcia.
13. Dzieci przyprowadzane są do przedszkola i odbierane przez osoby zdrowe.
14. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.

§ 1

1. Dzieci przyprowadzane są i odbierane z przedszkola przez rodziców lub inne upoważnione osoby pełnoletnie.
2. Rodzice składają u wychowawcy pisemną informację o osobach upoważnionych do odbioru dziecka.
3. Osoba odprowadzająca dziecko do przedszkola powinna w szatni przygotować je do pobytu w przedszkolu, a następnie przekazać je nauczycielowi lub pomocy nauczyciela w danej grupie.
4. Wyklucza się pozostawianie samych dzieci przed przedszkolem lub w szatni.
5. Dzieci powinny być przyprowadzane do przedszkola i odbierane w godzinach określonych w oświadczeniu rodzica.

§ 2

Rodzice ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka przyprowadzanego i odbieranego z przedszkola przez upoważnioną przez nich osobę.

§ 3

1. Odbieranie dzieci przez osoby niepełnoletnie może odbywać się w szczególnie uzasadnionych przypadkach na wyraźne, pisemne oświadczenie woli rodziców.
2. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za osobę niepełnoletnią odbierającą dziecko jak i za odebrane przez nią dziecko.

§ 4

1. Przedszkole ponosi odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci od chwili pozostawienia dziecka na terenie budynku przedszkola w obecności w.w. pracowników do chwili odebrania dziecka przez rodziców lub inną osobę upoważnioną.
2. W wypadku odebrania dziecka przez rodziców i pozostawania na terenie przedszkola, w szczególności na terenie ogrodu, odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci ponoszą rodzice lub opiekunowie.
3. W przypadku odbierania dziecka z ogrodu przedszkolnego osoby odbierające dziecko zobowiązane są do osobistego poinformowania nauczyciela o zamiarze odebrania dziecka.

§ 5

1. Dziecko przebywa na terenie przedszkola w godzinach określonych w oświadczeniu rodzica.
2. Jeżeli dziecko nie zostaje odebrane w określonym czasie, nauczyciel ma obowiązek powiadomić o tym telefonicznie rodziców dziecka
3. W przypadku, gdy pod wskazanym numerem telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców lub innych osób upoważnionych do odbioru dziecka, nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce przez jedną godzinę. Po upływie tego czasu powiadamia najbliższy komisariat policji o niemożności skontaktowania się z rodzicami dziecka.
4. Nauczyciel sprawujący opiekę nad dzieckiem nie może zostawić go pod opieką pracowników obsługi przedszkola i opuścić budynku przedszkola ani oddalić się wraz z dzieckiem.

§ 6

1. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko (np. upojenie alkoholowe, użycie środków odurzających) wskazuje, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.
2. W przypadku każdej odmowy wydania dziecka należy niezwłocznie poinformować dyrektora przedszkola. W takiej sytuacji przedszkole jest zobowiązane do nawiązania kontaktu z rodzicami dziecka lub innymi osobami upoważnionymi do jego odebrania z przedszkola.
3. W przypadku podejrzenia, że osoba zamierzająca odebrać dziecko nie jest w stanie zapewnić mu bezpieczeństwa, należy:
4. nie wydawać dziecka;
5. poprosić o natychmiastowe opuszczenie terenu przedszkola; w przypadku odmowy lub niewłaściwego zachowania, niezwłocznie wezwać policję, zawiadomić dyrektora, jednocześnie próbując odizolować zagrożenie od wychowanków;
6. dalej postępować wg § 5 pkt 3 i 4;
7. z zajścia sporządzić notatkę i przekazać ją dyrektorowi.

§ 7

Jeżeli mimo podjętych działań nie uda się skontaktować z rodzicami lub osobami przez rodzica upoważnionymi, dyrektor podejmuje decyzję o przekazaniu dziecka do Pogotowia opiekuńczego. Z przebiegu zaistniałej sytuacji należy sporządzić protokół zdarzenia podpisany przez świadków. Całość zdarzenia powinna odbywać się pod nadzorem policji.

§ 8

W przypadku braku możliwości powiadomienia dyrektora, nauczyciel sam podejmuje decyzję o przekazaniu dziecka do Pogotowia opiekuńczego.

§ 9

Rodzice zobowiązani są przekazać placówce przedszkolnej aktualne telefony kontaktowe lub inny sposób szybkiej i skutecznej komunikacji zdalnej.

Dyrektor Rada Pedagogiczna

Procedura obowiązuje od dnia 01.09.2020 r.